

Gesuch für Hallen.- + Raumbenützung

Verein / Organisation : _____
 Gesuchsteller : _____
 Strasse : _____ PLZ/Ort : _____
 Telefon Privat : _____ Geschäft : _____
 Art der Veranstaltung : _____
 gesch. Besucherzahl : _____ Eintrittspreis : _____

Nr.	Halle / Raum	X	Benützungs Tag / Datum	Zeiten Vorbereiten	Zeiten Veranstaltung	Zeiten Ausräumen	Beitrag vom Verband	Kosten
Halle 1-3 / Sporthalle								
1.	Halle 1 inkl. Gard. + Duschen	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
2.	Halle 2 inkl. Gard. + Duschen	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
3.	Halle 3 inkl. Gard. + Duschen	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
Halle 4 / Mehrzweckhalle								
4.	Halle 4 inkl. Gard. + Duschen	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
5.	Halle 4 o. Bühne/Foyer als Gard.	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
6.	Halle 4 mit Bühne/Foyer als Gard.	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
7.	Office	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
8.	Küche und Office	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
9.	alter Singsaal	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
10.	Foyer bei Bewirt. u. Ausstellung	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
11.	Schulungsraum	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
12.	Klötzliboden mit Teeküche	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
Halle 5								
13.	Turnhalle 5 ohne Bewirtung	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
Aussenanlagen								
14.	Spielwiese DFH	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
15.	Tartanplatz Hertimatt 1	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
16.	Asphaltplatz Halle 4	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
Schulhaus								
17.	Eingangshalle Hertimatt 2	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
18.	Schulküche Hertimatt 2	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
19.	Schulräume _____	<input type="checkbox"/>					Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	SFr.
Totalbetrag:								SFr.

Wird von der Sportkommission ausgefüllt

Das Benützungsreglement für Schul- und Sportanlagen ist integrierter Bestandteil dieser Bewilligung.
 Die Gebühr ist nach dem Anlass gem. separater Rechnung an die Finanzverwaltung zu überweisen.

Seon, den _____ Register Nr.: _____ / _____

Verteiler: _____
 _____ Gesuchsteller / in
 _____ Finanzverwaltung Seon
 _____ Verantw. Hauswart _____

Bewilligt:	<input type="checkbox"/>
Abgelehnt:	<input type="checkbox"/>

Visum Sportkommission: Der Präsident _____

a. Wenn der Dachverband die Kosten, bei Meisterschaftswettkämpfen, nicht entschädigt, kann durch die Sportkommission ein Gebührenerlass vorgenommen werden. Den Nachweis über den Status "Meisterschaftswettkampf ohne Entschädigung vom Verband" ist durch den veranstaltenden Verein, zwingend schriftlich, zu erbringen.

Ort, Datum _____

Unterschrift- Gesuchsteller : _____ Präsident : _____